



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ.Δ.Ε ΑΝΑΤ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
1^ο ΓΕΛ ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ
Πίνδου 2
Τηλ.: 2310342470
e-mail : mail@1lyk-panor.thess.sch.gr

Πανόραμα:9-2-2024

Αριθμ. Πρωτ.: 105

ΠΡΟΣ

Δ.Δ.Ε. Ανατολικής
Θεσσαλονίκης

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη) εκδρομής τεσσάρων ημερών (3 διανυκτερεύσεις) του 1^{ου} ΓΕΛ Πανοράματος στην Κωνσταντινούπολη

Σχετ.: Άρθρο 3, § 1 της 20883 /ΓΔ4 /13.02.2020, (ΦΕΚ 456/τ. Β'/13.02.2020), Υ.Α.

Άρθρο 5 της 20883 /ΓΔ4 /13.02.2020, (ΦΕΚ 456/τ. Β'/13.02.2020), Υ.Α

Άρθρο 1, § 7 της Δ1α/Γ.Π.οικ. 11974/ΦΕΚ 891/τ.Β'/25-02-2022, Κ.Υ.Α.

Προκειμένου μαθητές του Σχολείου μας να πραγματοποιήσουν εκδρομή στην Κωνσταντινούπολη, προσκαλούνται τα νομίμως λειτουργούντα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να καταθέσουν **ως τη Παρασκευή 16 Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 12.00 μ.μ.** στο γραφείο του Διευθυντή του 1^{ου} ΓΕΛ Πανοράματος, κλειστή προσφορά για την μετακίνηση των μαθητών όπως αυτή περιγράφεται παρακάτω:

1. Προορισμός: Κωνσταντινούπολη Τουρκίας (τετραήμερη – 3 διανυκτερεύσεις). Οι μετακινήσεις είναι εντός του μητροπολιτικού δήμου Κων/πολης.
2. Χρονικό διάστημα: 04 Απριλίου έως 07 Απριλίου 2024
3. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: 20-25 μαθητές και 3 συνοδοί.
4. Μεταφορικό μέσο:
 - α. Αεροπορικώς (Θεσσαλονίκη-Κων/πολη, Κων/πολη-Θεσσαλονίκη). Οι υπόλοιπες μετακινήσεις οδικώς, έχοντας κατ' αποκλειστικότητα το λεωφορείο στη διάθεση των μαθητών καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
 - β. Οδικώς. Οι υπόλοιπες μετακινήσεις οδικώς, έχοντας κατ' αποκλειστικότητα το λεωφορείο στη διάθεση των μαθητών καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
5. Χειραποσκευή 10 κιλών + μία τσάντα τύπου γυναικεία/backpack για τους μαθητές (αεροπορική επιλογή)
6. Αποσκευή 20 κιλών για τους εκπαιδευτικούς. (αεροπορική επιλογή)
7. Κατηγορία καταλύματος: Ξενοδοχείο 3 αστέρων plus, 4 αστέρων
8. Δωμάτια κατά βάση τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς.
9. ΑΣΦΑΛΕΙΑ COVID με εξασφάλιση επιστροφής χρημάτων σε περίπτωση ασθένειας.
10. Λοιπές Υπηρεσίες: Πρωινό.

11. Υπεύθυνη Δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με το 10% του συνολικού ποσού).
12. Αποδείξεις στο όνομα των κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών.
13. Οι ξεναγήσεις και οι επισκέψεις θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα του σχολείου, το οποίο θα κατατεθεί εγκαίρως στο Γραφείο και θα είναι δεσμευτικό για τα συμβαλλόμενα μέρη.
14. Να αναφέρονται ρητά οι ξεναγήσεις που προτείνονται. Επίσης να αναφέρεται το επιπλέον κόστος επισκέψεων σε μουσεία και χώρους με εκπαιδευτικό ενδιαφέρον, εκδρομών, δημοτικών φόρων και λοιπές επιβαρύνσεις. Προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή που θα προκύψει η ακύρωση συμμετοχής του μαθητή.
15. Ασφάλιση: Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση (ασφάλεια ζωής, έξοδα επιστροφής, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη) η οποία καλύπτει τα έξοδα για τους εκδρομείς (μαθητές, καθηγητές) σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής με επείγουσα αερομεταφορά αν χρειαστεί σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
16. Θα ληφθεί υπόψη αν το πρακτορείο συμμετέχει στον σύνδεσμο Σύνδεσμος των εν Ελλάδι Τουριστικών και Ταξιδιωτικών Γραφείων (Η.Α.Τ.Τ.Α.) ή στην Ένωση Τουριστικών Γραφείων Μακεδονίας – Θράκης
17. Συνοδό του Ταξιδιωτικού γραφείου κατ' αποκλειστικότητα καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής, καθώς και ξεναγό.
18. Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή

Τονίζεται ότι τα προτεινόμενα ξενοδοχεία θα πρέπει να φιλοξενήσουν τους μαθητές μας σε δωμάτια που δεν χρησιμοποιούν πτυσσόμενα κρεβάτια (ράντσα). Τα δωμάτια των καθηγητών θα πρέπει να βρίσκονται στον ίδιο όροφο με των μαθητών και οπωσδήποτε όλα να βρίσκονται στο ίδιο κτίριο.

Η προσφορά του ταξιδιωτικού γραφείου θα κάνει ρητή αναφορά στην κατηγορία και τον τόπο του καταλύματος.

Οι προσφορές κατατίθενται κλειστές στο σχολείο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή.

Κάθε ενδιαφερόμενο τουριστικό πρακτορείο θα πρέπει να καταθέσει συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, καθώς και να μνημονεύει την ατομική οικονομική επιβάρυνση του κάθε μαθητή.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και άδεια λειτουργίας τουριστικού γραφείου.

Το αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής θα διαμορφωθεί από το σχολείο.

Η αξιολόγηση και η τελική επιλογή του πρακτορείου θα βασιστεί τόσο σε οικονομικά όσο και σε ποιοτικά κριτήρια και θα γίνει εφόσον τηρούνται όλα τα παραπάνω κριτήρια στην προσφορά.


Ο Διευθυντής
Παντελής Κομνηνός

ΠΕ02